



## IMPOSTAZIONI PER ETICHETTE CD ECO STORE CON IL SOFTWARE NERO

### ❖ Creazione del Tipo Carta Eco Store

1. Aprire il programma Nero Cover Designer da Start Programmi
2. Selezionare il menu File
3. Selezionare Tipi di Carta / Paper Stock
4. Selezionare Aggiungi Tipo / Add Stock
5. Cliccare su Tipo 1 / Stock 1 posto nel riquadro a sinistra
6. Dare il nome Eco Store sotto la voce Nome / Name
7. Cliccare su Aggiungi Elemento / Add Item
8. Cliccare su Etichetta / Label
9. Scegliere nel riquadro a sinistra **la voce Etichetta** / Label posta sotto Eco Store
10. Impostare i seguenti valori:
  - Raggio esterno / outer radius: 57,500 mm
  - Raggio interno / inner radius: 10,00 mm
  - Posizione / position: 5,000 mm / 5,000 mm
11. Cliccare su Eco Store nel riquadro a sinistra
12. Cliccare su Aggiungi Elemento / Add Item
13. Cliccare su Etichetta / Label
14. Selezionare il **secondo Etichetta** / Label di Eco Store nel riquadro a sinistra
15. Impostare i seguenti valori:
  - Raggio esterno / outer radius: 57,500 mm
  - Raggio interno / inner radius: 10,00 mm
  - Posizione / position: 90,000 mm / 90,000 mm
16. Cliccare su Eco Store nel riquadro a sinistra
17. Cliccare su Aggiungi Elemento / Add Item
18. Cliccare su Etichetta / Label
19. Selezionare il **terzo Etichetta** / Label di Eco Store nel riquadro a sinistra
20. Impostare i seguenti valori:
  - Raggio esterno / outer radius: 57,500 mm
  - Raggio interno / inner radius: 10,00 mm
  - Posizione: 5,000 mm / 176,000 mm
21. Cliccare su OK

### ❖ Creare un'etichetta Eco Store

1. Aprire il programma Nero Cover Designer da Start Programmi
2. Scegliere il tipo di documento che si intende creare e cliccare su OK
3. Cliccare sulla linguetta Disco 1/Disk 1 posta nella parte bassa della schermata
4. Cliccare in alto dove si trova la scritta Carta Normale/Normal Paper (se non presente fare questa operazione dopo aver verificato che siano selezionate tutte le voci nel menu Visualizza/View, Barre degli Strumenti/Toolbars quindi ripetere il punto 4)
5. Digitare il tasto E sulla tastiera e selezionare il modello Eco Store
6. Creare la propria etichetta

### ❖ Stampare un'etichetta Eco Store

1. Selezionare il menù File
2. Cliccare su Stampa/Print
3. Selezionare Elementi/Elements
4. Deselezionare tutti gli elementi tranne Disco 1/Disk 1
5. Sulla parte destra verrà evidenziata in verde l'etichetta che verrà stampata; per poterla cambiare cliccare sull'etichetta verde finché non diventerà verde l'etichetta che si vuole stampare.
6. Cliccare su ok